

## ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Kérjük, figyelmesen olvassa el a Tájékoztatót, annak érdekében, hogy megértse, hogy hogyan kezeljük a természetes személyek személyes adatait és megismerje az adatkezeléssel kapcsolatos jogait.

Az **Arbor Talent Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (cégjegyzékszám: 16-09-017564, adószám: 26139821-2-16, székhely: 5091 Tószeg, Vörösmarty út 25/A) adatkezelőként tiszteletben tartja mindazon személyek magánszféráját, akik számára személyes adatot adnak át és elkötelezett ezek védelmében. Az Európai Unió Általános Adatvédelmi Rendelet (679/2016 sz. rendelet, a továbbiakban: GDPR) 13. cikke alapján az az alábbi tájékoztatást adja:

### Az Adatkezelő adatai:

Cégnév: Arbor Talent Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

cégjegyzékszám: 16-09-017564

adószám: 26139821-2-16

Székhely: 5091 Tószeg, Vörösmarty út 25/A

Weblap: <https://arbortalent.hu/>

Kapcsolattartás:

Telefon: +36 20 289 1469

E-mail: [info@arbortalent.hu](mailto:info@arbortalent.hu)

Adatvédelmi Tisztviselő: az adatkezelő a GDPR 37. cikke alapján nem köteles adatvédelmi tisztviselő kinevezésére.

Adatvédelmi kérelmek: amennyiben bármilyen kérése vagy kérdése van az adatkezeléssel kapcsolatban, kérelmét postai úton vagy elektronikusan az alábbi címekre küldheti: 5091 Tószeg, Vörösmarty út 25/A, [info@arbortalent.hu](mailto:info@arbortalent.hu)

Válaszainkat késedelem nélkül, de legfeljebb 30 napon belül küldjük az Ön által kért címre.

Adatfeldolgozás: adatfeldolgozó igénybevétele nem történik.

Külföldi adattovábbítás: nem történik külföldre továbbítás.

## 1. Adatkezelési célok

Az adatkezelő az alábbi célokból végez adatkezelést a jogszabályokkal összhangban:

- a) a szolgáltatások igénybevevőinek adatait jogi kötelezettség teljesítése és ügyfélkapcsolat fenntartása céljából kezeljük;
- b) lehetséges ügyfelek számára marketingtevékenység;
- c) munkavállalók és pályázók adatainak kezelése;
- d) partnerek kapcsolattartói adatainak kezelése;
- e) ügyfelek megrendeléseinek teljesítése;
- f) vagyonvédelem, személyi biztonság;
- g) belső adminisztráció megkönnyítés;

## 2. Jogalapok az Ön személyes adatainak felhasználáshoz

Az Ön személyes adatainak használatát az alábbiak alapozzák meg, mint jogalapok:

- a) a számviteli jogszabályoknak megfelelő számla kiállítása: jogalap: GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont
- b) kapcsolattartás: jogalap: GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont. A partnerek munkavállalóinak, alkalmazottainak adatai esetében az adatkezelés jogalapja, érdekmérlegelés. Az adatkezelő jogos érdeke: üzletmenet folytonosság.
- c) munkavállalók adatainak kezelése: GDPR 6. cikk (1) bekezdés b), c) pontok.
- d) szerződéses partnerek adatainak kezelése: jogalap GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont
- e) marketing tevékenység: jogalap: GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont.
- f) on-line regisztráció jogalap: GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont

## 3. Az adatkezelés időtartama

A számlákat jogi kötelezettség miatt legalább nyolc évig megőrizzük. A számlakiállítás alapjául szolgáló iratok megőrzési ideje nyolc év.

A munkaviszony alapjául szolgáló iratok megőrzési ideje: 3 év (levéltári irat: 50 év).

A kapcsolattartás céljából megadott adatok megőrzési ideje: a regisztráció / szolgáltatás aktív fennállásáig, vagy az érintett hozzájárulása visszavonásáig (törlési kérelméig).

Hírlevél-szolgáltatás céljából megadott adatok megőrzési ideje: Hírlevél-szolgáltatás fennállásáig, vagy az érintett hozzájárulása visszavonásáig (törlési kérelméig).

Szerződés teljesítéséhez kapcsolódó adatok megőrzése: öt év.

#### 4. Érintetti jogok

A személyes adataihoz kapcsolódóan az érintettnek a jogszabályban meghatározott jogai vannak.

Érintetti jogok:

- a) hozzáférési jog (adatok megismerése, az a tény, hogy történik-e adatkezelés);
- b) amennyiben egy adat elavult vagy helytelen, ennek kiigazítása, helyesbítés;
- c) törlés (kizárólag a hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén);
- d) az adat kezelésének korlátozása;
- e) a személyes adatok direkt marketing célokra való használatának megtiltása;
- f) személyes adatainak harmadik személy szolgáltató számára történő átadása, vagy ennek megtiltása;
- g) bármely az adatkezelő által kezelt személyes adatról másolat kérése; vagy
- h) tiltakozás a személyes adat használata ellen.

#### 4. Jogorvoslati tájékoztatás

Magyarországon az adatvédelmi felügyeleti hatóság: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C) [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)

Bírósági út: az adatvédelmi perek elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az érintett választása szerint – az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható.

**Adatkezelések nyilvántartása (GDPR 30. cikk)**

Tevékenység	Kezelt adatok	Adakezelési cél	Adatkezelési jogalap	Adattovábbítás	Tárolás módja és ideje
Számviteli bizonylat kiállítása	Név Lakcím (adószám)	számla kiállítása szolgáltatás nyújtásához kapcsolódóan	GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont		
Számviteli, könyvelési tevékenység	Név Lakcím (adószám)	számla kiállítása szolgáltatás nyújtásához kapcsolódóan, mérleg készítés	GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont		
Kapcsolattartási adatok	Név Telefonszám E-mail cím	egyeztetés	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont		
Regisztrációs adatok	Név Telefonszám E-mail cím	Ügyfél-account létrehozása	GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont		
Panaszkezelés	Név Telefonszám E-mail cím Lakcím v. szállítási cím	fogyasztói panaszok kezelése	GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont		
Visszahívások	Név Telefonszám E-mail cím Lakcím v. szállítási cím	fogyasztói panaszok kezelése	GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont		